Concello de CARBALLO

Servizos Sociais, Igualdade e Sanidade

ANEXO I: SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN

CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓNS A ENTIDADES PRESTADORAS DE SERVIZOS SOCIAIS. EXERCICIO 2026

1. DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

Nome / Razón social:			
NIF / CIF:		**Data de constitución:**	
Domicilio Social:			
Concello / C.P.:	Carballo / 15100	**Teléfono de contacto:**	
Correo Electrónico:			
Núm. de rexistro municipal de entidades:		**Núm. de rexistro RUEPSS:**	

2. DATOS DA PERSOA REPRESENTANTE LEGAL

Nome e apelidos:			
NIF / NIE:		**Cargo na entidade:**	
Acreditación da titularidade:	Certificación da Secretaría achegada (Anexo V) Outro medio probatorio válido en dereito (especificar):		

3. DATOS DO PROXECTO OU PROGRAMA PRESENTADO

Denominación do proxecto:			
Ámbito preferente (Base 3):			
Tipo de programa:	Programa anual (igual ou superior a 8 meses)	Actuación puntual / Evento	
Orzamento total do proxecto:		**Contía solicitada ao Concello:**	

4. SOLICITUDE OFICIAL

A persoa abaixo asinante, no nome e representación legal da entidade indicada, SOLICITA a concesión dunha subvención económica ao abeiro da Convocatoria de subvencións a entidades prestadoras de servizos sociais do Concello de Carballo para o exercicio 2026, por un importe de _____€ e DECLARA baixo a súa responsabilidade que todos os datos reflectidos nesta solicitude e na documentación adxunta son veraces.

Carballo, ___de _____de 2026

SR. ALCALDE DO CONCELLO DE CARBALLO

ANEXO II: PROXECTO TÉCNICO E MEMORIA EXPLICATIVA

DESCRICIÓN TÉCNICA E METODOLÓXICA DA ACTIVIDADE OU PROGRAMA 2026

1. DATOS IDENTIFICADORES DO PROXECTO

Nome do proxecto:			
Entidade promotora:			
Lugar de desenvolvemento:			
Data proxectada inicio:		**Data proxectada de remate:**	

2. DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES E XUSTIFICACIÓN DO PROXECTO

(Describir brevemente a problemática ou necesidade social detectada que xustifica a intervención):

3. OBXECTOS DO PROXECTO

OBXECTIVOS (XERAIS E ESPECÍFICOS)	METAS E RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES
Obxectivo xeral:		
Obxectivo específico 1:		
Obxectivo específico 2:		

4.METODOLOXÍA E PLAN DE ACTIVIDADES

(Detallar a metodoloxía de traballo, actividades concretas que se van desenvolver e cronograma):

5.PERSOAS BENEFICIARIAS E IMPACTO PREVISTO

Núm. de persoas beneficiarias directas:		**Núm. de persoas beneficiarias indirectas:**	
Perfil dos usuarias/os:			
Criterio de impacto (Base 5):	Masivo [15 pt]	Relevante [10 pt]	Limitado [5 pt]

6.CRONOGRAMA DE EXECUCIÓN

Acción / Actividade	Xaneiro	Febreiro	Marzo	Abril	Maio	Xuño	Xullo	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Decembro
Acción 1:												
Acción 2:												
Acción 3:												

7.RECURSOS HUMANOS E EQUIPO TÉCNICO

Perfil profesional	Titulación / Cualificación	Vínculo (Contrato/Voluntario)	Horas/Semanas

8.COMPROMISO LINGÜÍSTICO E DE IGUALDADE

A entidade comprométese formalmente a:
• Utilizar o **galego de xeito íntegro** na execución da actividade e nos materiais promocionais e de difusión (5 pt).
• Empregar unha **linguaxe inclusiva non sexista** e elaborar materiais respectuosos coa igualdade de xénero (5 pt)

9.OBSERVACIÓNS

Carballo, ____de _____de 2026

ANEXO III: ORZAMENTO DETALLADO DE GASTOS E INGRESOS

PREVISIÓN FINANCIERA DO PROXECTO SOCIOASISTENCIAL 2026

1. ESTRUTURA DE GASTOS PREVISTOS (IVE INCLUÍDO)

CONCEPTO DE GASTO	IMPORTE TOTAL (€)	FINANCIADO POLO CONCELLO (€)
A. Gastos de persoal directo (nóminas, seguridade social, honorarios)		
B. Gastos de correntes e actividades (materiais, transportes, obradoiros)		
C. Seguros (accidentes e responsabilidade civil obrigatorios)		
D. Gastos de mantemento estrutural (límite max. 15% excepto se é solicitude específica de mantemento max. 60%)		
Outros gastos directos: _____		
TOTAL ORZAMENTO DE GASTOS (A + B + C + D)		

2.ESTRUTURA DE INGRESOS PREVISTOS (FINANCIAMENTO)

FONTE DE FINANCIAMENTO	ESTADO (solicitado/ concedido)	IMPORTE (€)
Subvención solicitada ao concello de Carballo (máx. 70% e máx. 8.000€)	Solicitada	
Achega propia da entidade		
Outras subvencións públicas (Xunta de Galicia, Deputación, etc.)		
Achegas privadas / cotas de socios / prazas		
TOTAL INGRESOS PREVISTOS (Debe igualar ao Total Gastos)		

Carballo, ____de _____de 2026

ANEXO IV: ORZAMENTO DETALLADO DE INGRESOS E GASTOS (II)

MEMORIA ECONÓMICA. INGRESOS E GASTOS DA ENTIDADE 2026

INGRESOS TOTAIS PROXECTADOS 2026 (EN EUROS)		GASTOS TOTAIS PROXECTADOS 2026 (EN EUROS)	
Subvencións Concello de Carballo:			
Subvencións Deputación:			
		En actividades / proxectos:	
Subvencións Xunta de Galicia:			
		Gastos de mantemento (alugamento, luz...):	
Subvencións doutras entidades:			
		Investimentos e obras:	
Ingresos por actividades / obradoiros:			
Cotas de socios/as:		Outros gastos (especificar):	
Outros ingresos (especificar):			
Total ingresos da entidade:	**€**	**Total gastos da entidade:**	**€**

Número total de socias/os:	
Importe da cota anual dos socias/os:	**€**

Carballo, ____de _____de 2026

ANEXO V: DECLARACIÓNS RESPONSABLES

CUMPRIMENTO DE REQUISITOS LEGAIS E REQUISITOS DAS BASES 2026

D./Dª_____, con NIF _____, na súa calidade de representante legal da entidade_____, con CIF _____,

DECLARA BAIXO A SÚA PERSONAL RESPONSABILIDADE:

1. **Non incorrer en prohibicións**

   Que a entidade non se atopa incursa en ningunha das prohibicións para obter a condición de beneficiaria de subvencións públicas establecidas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

2. **Obrigas tributarias e Seguridade Social**

   Que a entidade se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias coa Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), coa Tesourería Xeral da Seguridade Social (TGSS) e coa facenda municipal do Concello de Carballo.

3. **Ausencia de débedas pendentes co Concello**

   Que a entidade non ten pendente de xustificar ningunha outra subvención ou axuda económica outorgada polo Concello de Carballo correspondente a exercicios anteriores (art. 2.1.b Ordenanza xeral).

4. **Persoas beneficiarias residentes en Carballo**

   Que o número previsible de persoas beneficiarias directas do proxecto residentes no termo municipal de Carballo ascende a _____persoas.

5. **Paridade e perspectiva de xénero (Base 5 - Bloque E)**

   Que entidade cumpre co criterio de paridade (mínimo un 40% de mulleres na Xunta Directiva e/ou no equipo técnico adscrito ao proxecto).

   Que a entidade dispón de acreditación formal de formación en igualdade de xénero.

6. **Veracidade documental**

   Que son certos e veraces cantos datos e documentos se achegan coa presente solicitude de subvención.

Carballo, __de _____de 2026

ANEXO VI: CERTIFICADO DA SECRETARÍA DA ENTIDADE

ACREDITACIÓN DE REPRESENTACIÓN, SUBVENCIÓNS CONCORRENTES E REXISTROS

D./Dª _____, secretario/a da entidade _____, con CIF _____,

CERTIFICA:

1. VIXENCIA E TITULARIDADE DA REPRESENTACIÓN LEGAL

Que segundo consta nos libros de actas e rexistros oficiais da entidade , con NIF ____, desempeña actualmente o cargo de _____, e que está plenamente lexitimado/a e con facultades vixentes para representar legalmente a entidade ante o Concello de Carballo.

A dita representación acreditase mediante:

A acta de elección da Xunta Directiva con data do ____/____/_____.

A escritura pública / O poder de representación co número de protocolo __.

2. SUBVENCIÓNS CONCORRENTES SOLICITADAS OU CONCEDIDAS

Que para o mesmo proxecto ou actividade presentado a esta convocatoria:

Non se solicitaron nin concederon outras subvencións ou axudas de entes públicos ou privados.

Si se solicitaron ou concederon as seguintes axudas para a mesma finalidade:

ORGANISMO / ENTIDADE	CONCEDIDA / SOLICITADA	IMPORTE (€)

A entidade asume o compromiso expreso de comunicarlle por escrito ao Concello de Carballo calquera nova axuda concedida con posterioridade a este certificado.

3. INSCRICIÓN EN REXISTROS OFICIAIS

Que a entidade se atopa debidamente inscrita e coas súas contas ao día no Rexistro Oficial de Asociacións e no Rexistro de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais da Xunta de Galicia co número _____.

Visto e prace
O/A presidente/a

ANEXO VII: AUTORIZACIÓNS E DATOS BANCARIOS DA ENTIDADE

AUTORIZACIÓNS PARA CONSULTA E FICHA DE TERCEIROS

1. AUTORIZACIÓN PARA CONSULTA DE DATOS TRIBUTARIOS E SEGURIDADE SOCIAL

A entidade _____, con CIF _____, representada por _____,

AUTORIZA EXPRESAMENTE o Concello de Carballo para consultar e solicitar de forma telemática os certificados e datos relativos ao cumprimento das obrigas tributarias coa AEAT, coa Tesourería Xeral da Seguridade Social e coa facenda municipal de Carballo.

NON AUTORIZA e achega xunto coa solicitude os certificados orixinais físicos acreditativos de estar ao corrente coas ditas obrigas.

2. FICHA DE TERCEIROS (DATOS BANCARIOS PARA A TRANSFERENCIA)

Titular da conta:	(Debe coincidir co nome da entidade solicitante)		
NIF / CIF do titular:			
Entidade bancaria:		**Sucursal / Oficina:**	
Código IBAN:	**ES** _ _ _ _ / _ _ _ _ _ _ _ _ / _ _ _ _ _ _ _ _ / _ _ _ _ / _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		

Carballo, ___de _____de 2026

ANEXO VIII: AUTOAVALIACIÓN E DOCUMENTACIÓN BAREMABLE

ACREDITACIÓN DOS CRITERIOS DE VALORACIÓN (BASE 5)

Relación de documentación específica achegada para valorar os criterios de concesión fixados na Base 5:

BLOQUE DE VALORACIÓN	DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA ACHEGADA	PUNTUACIÓN SOLICITADA
A. Proxecto (Máximo 45 puntos)	Memoria técnica, plan de continuidade, compromisos formais de uso da lingua galega e igualdade, estimación de persoas beneficiarias.	
B. Rede e sustentabilidade (Máximo 20 puntos)	Certificados de antigüidade oficial rexistral, convenios ou cartas de colaboración formalizadas con outras entidades.	
C. Transparencia (Máximo 10 puntos)	**URL directa ao portal de transparencia:** http://	
D. Capacidade (Máximo 15 puntos)	Relación de persoal técnico titulado, inventario de medios materiais, póliza de seguro de voluntariado.	
E. Igualdade (Máximo 10 puntos)	Acta de composición de órganos de goberno (paridade 40%) e diplomas / certificados de formación en igualdade de xénero.	
Total da puntuación estimada pola entidade (Máximo 100 puntos)		

Carballo, _____de
_____de2026

OBRIGAS DAS ENTIDADES PERCEPTORAS E DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR
BASES DA CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓNS - CONCELLO DE CARBALLO 2026

1. **Presentar a xustificación:** Hai que presentar antes do 31 de xaneiro de 2027 a xustificación da subvención coas facturas correspondentes á actividade subvencionada, así como unha memoria das actividades realizadas e dos gastos e ingresos correspondentes.
2. **Importe das facturas:** As facturas presentadas deberán ser por un importe igual ou superior á cantidade concedida e ser orixinais ou fotocopias compulsadas.
3. **Execución do proxecto:** É necesario realizar a actividade para a que foi concedida a subvención. No caso de producirse calquera alteración importante no presuposto ou no proxecto da actividade deberá comunicarllo ao Concello. No caso de imposibilidade de realizar a actividade poderán solicitar que o Concello lles autorice o cambio no obxecto da subvención e, no caso de autorizalo, poderá manter a subvención.
4. **Publicidade institucional:** Débese facer constar nos materiais de difusión e publicidade a colaboración do Concello de Carballo, acompañada se procede, do logotipo correspondente, no lugar e tamaño destacado con respecto a outros posibles colaboradores.
5. **Uso da lingua galega e linguaxe non sexista:** No caso de elaborar material de difusión, publicidade ou información sobre a actividade (carteis, revistas, folletos, medios audiovisuais e contidos dixitais, etc.), este estará redactado en lingua galega e fará un uso inclusivo e non sexista da linguaxe, e garantirá unha representación equilibrada e sen estereotipos.
6. **Seguimento e control:** É preciso colaborar no seguimento ou solicitude de información que realice o concello.
7. **Obriga tributaria:** É imprescindible estar ao corrente nas súas obrigas fiscais e coa Seguridade Social.
8. **Concorrencia:** É obrigatorio comunicar calquera outra subvención que soliciten ou que se lles conceda para a mesma finalidade.

DOCUMENTACIÓN QUE HAI QUE PRESENTAR-SEGUNDO ANEXOS

1. **A solicitude individualizada,** en modelo normalizado, asinada polo/a peticionario/a ou no caso de persoas xurídicas, polo/a representante legal debidamente acreditada a representación (anexo I).
2. **O CIF,** a fotocopia do código de identificación fiscal, no caso de persoas xurídicas.
3. **A certificación de rexistro e estatutos,** certificación da inscrición no Rexistro de Asociacións e de Entidades Prestadoras da Xunta de Galicia. As persoas de fóra do concello xuntarán os estatutos que rexen a entidade, así como a certificación que acredite os cargos representativos e o domicilio social (anexo VI).
4. **Os datos bancarios,** a certificación bancaria do IBAN da conta onde se realizará a transferencia (co titular e código IBAN).
5. **A declaración de subvencións,** certificado do/a secretario/a coas subvencións obtidas ou solicitadas para a mesma finalidade (anexo VI).
6. **Os requisitos das bases,** xustificación documental dos requisitos esixidos nas bases da convocatoria.
7. **A declaración de non débedas,** de non ter pendente de xustificación ningunha subvención co Concello de Carballo (anexo V).
8. **A declaración de persoas beneficiarias** co número de beneficiarios/as directos/as e/ou indirectos/as da actividade.
9. **O proxecto explicativo** detallado e valorado coas datas, lugar, responsable, obxectivos e persoas beneficiarias (anexo II).
10. **O orzamento detallado** de gastos e ingresos especificado por conceptos (anexo III e IV).